



Základní škola a Mateřská škola Malenice

Na Návsi 31
387 06 Malenice

tel/fax: 383 371 349
IČO: 75000172

Vnitřní řád školní družiny

Tato směrnice určuje pravidla provozu a režim školní družiny (dále jen ŠD).

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád ŠD.

Školní družina (ŠD) se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. ŠD tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace, výchovu k sociálnímu citění a respektování lidských práv, částečně také dohled nad žáky.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků a jejich zákonných zástupců ve ŠD a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ŠD

Žáci jsou povinni:

- řádně a v daném termínu vyplnit přihlášku (zápisový list) do školní družiny
- řádně docházet do ŠD, neopouštět bez vědomí vychovatelky oddělení ŠD. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- v době pobytu se řídit pravidly školního řádu, dodržovat vnitřní řád ŠD, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- chovat se slušně k zaměstnancům školy, chodit vhodně a čistě upraven a oblečen
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v ŠD, hlásit bez zbytečného odkladu
- udržovat prostory ŠD v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- nesmí bez povolení otevírat okna, zbytečně se zdržovat v šatně, běhat po schodech, chodbách a učebnách
- nesmí slovně ani fyzicky napadat své spolužáky, přinášet předměty, kterými by mohl zranit sebe nebo své kamarády, přinášet nebezpečné a návykové látky
- zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům ŠD a jiným žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem
- nepoužívat mobily ani další zařízení umožňující záznam zvuku a obrazu
- účastníka je možno ze školní družiny vyloučit při hrubé nekázní nebo při soustavném a opakovaném nedodržování vnitřního řádu školní družiny, když ohrožuje zdraví a bezpečnost svoji nebo ostatních žáků

Zákonní zástupci jsou povinni:

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech
- oznamovat nepřítomnost dítěte v ŠD
- respektovat požadavky vychovatelky na oblečení a hygienické potřeb (vhodné oblečení a obuv na sport a vycházky, papírové kapesníky, láhev na tekutiny apod.)

Žáci mají právo na:

- ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v ŠD
- zúčastňovat všech akcí pořádaných ŠD a využívat prostory a zařízení školní družiny.
- požádat vychovatelku o pomoc v případě problému a v situacích, ve kterých si neví rady
- přátelské a bezpečné prostředí školní družiny a ochranu před sociálně patologickými jevy dle školního řádu
- odpočinek, dodržování osobní hygieny a pitného režimu

Zákonní zástupci mají právo se o chování dětí informovat po domluvě kterýkoliv den .

Rodič informuje vychovatelku o odchylkách ve zdravotním stavu dítěte, o podávaných lécích a okolnostech, které musí vychovatelka znát při organizaci činnosti dětí. Při vyzvednutí dítěte ze ŠD vychovatelka informuje rodiče o všech závažných okolnostech spojených s pobytem dítěte v ŠD, zejména o zdravotních obtížích, odchylkách v chování apod.

2. Provoz a vnitřní režim ŠD, přihlašování a odhlašování

1. Žáci se do ŠD přihlašují zpravidla na začátku školního roku. Během roku se žák může přihlásit, pokud to dovoluje kapacita ŠD nebo jsou-li pro to závažné důvody.
2. Podmínkou docházky do ŠD je **odevzdání řádně vyplněné přihlášky podepsané zákonným zástupcem**
3. Předávání informací rodičům zajišťuje vychovatelka.
4. O zařazení či vyloučení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
5. Zákonný zástupce žáka přihlášeného k pravidelné docházce do ŠD uvede do přihlášky rozsah docházky a způsob odchodu žáka z družiny (s doprovodem jaké osoby nebo samostatně, v kolik hodin). Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka (pokud má žák odejít ze ŠD jinak, než je obvyklé a je uvedeno v přihlášce), sdělí zákonný zástupce ŠD písemně. Telefonické omluvy jsou možné pouze z telefonního čísla uvedeného na přihlášce do ŠD!
6. Nepřítomnost žáka je zaznamenávána v přehledu výchovné práce.
7. Odhlášení ze školní družiny je nutno provést písemnou formou kdykoliv v průběhu školního roku.

Pravidla pro vyloučení účastníka z ŠD

1. Důsledky závažných přestupků přesahující napomenutí řeší vychovatelka za spolupráce třídního učitele.
2. Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. žákovi může být uloženo výchovné opatření či snížena známky z chování.

Pokud žák narušuje soustavně vnitřní řád a činnost ŠD, může být rozhodnutím ředitele z ŠD vyloučen podle § 31 školského zákona (pokud žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů).

Organizace činnosti

- ŠD je umístěna v budově školy čp. 31.
- ŠD je otevřena pondělí až pátek od 11:45 do 15:15 hod.
- Pokud si rodiče bez předchozí informace nevyzvednou své dítě do ukončení provozu ŠD, kontaktuje vychovatelka zákonného zástupce žáka (osoby uvedené v přihlášce dítěte do ŠD) telefonem a vyčká jeho příchodu. Pokud by se podobná situace častěji opakovala, bude tento stav nahlášen sociálnímu odboru (zanedbání rodičovských povinností). V tomto případě může být žák z družiny na pokyn ředitele vyloučen.
- Žáky chodící do školní družiny si vychovatelka přebírá od vyučujících po skončení vyučování.
- Rodiče a další návštěvníci do učebny ŠD nevstupují.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Všichni účastníci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Vychovatelé ŠD provedou prokazatelné poučení účastníků v první hodině školního roku a dodatečné poučení účastníků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za účastníky v době dané rozvrhem činnosti ŠD.
2. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav účastníků a v případě náhlého onemocnění účastníka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého účastníka. Nemocný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.
4. Vychovatelka při úrazu poskytne účastníkovi první pomoc, zajistí ošetření účastníka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany účastníků

1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od zákonných zástupců žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.
3. Do ŠD žáci nosí pouze věci potřebné k činnosti ŠD, cenné věci nesmí nenosit, ŠD neručí za jejich ztrátu nebo poškození. Hodinky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, odkládají je pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatele.

5. Dokumentace

- písemné přihlášky žáků včetně rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z ŠD
- přehled výchovně vzdělávací práce
- ŠVP ŠD
- kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků jsou evidovány ve sborovně školy

6. Závěrečná ustanovení

Tento dokument nabývá účinnosti 1.9.2018.

V Malenicích, 31.8.2018

Mgr. Zdeněk Vorel, ředitel školy